



REGULAMIN ORGANIZACYJNY KLUBU DZIECIĘCEGO „FIGIELEK”

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

-  Klub Dziecięcy „Figielek” – zwany dalej Klubem, jest placówką prywatną, działającą na zasadzie placówki opieki dziennej;
-  Klub wpisany jest do rejestru żłobków i klubów dziecięcych prowadzących działalność gospodarczą na terenie miasta Choszczna;
-  Klub prowadzi działalność opiekuńczo - wychowawczą oraz profilaktyczną dla dzieci w wieku od 1 roku do 3 lat;
-  Klub prowadzi swoją działalność przez cały rok kalendarzowy, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy oraz 3-tygodniowej przerwy wakacyjnej.

II. ORGANIZACJA PRACY KLUBU

-  Klub prowadzi swoją działalność od poniedziałku do piątku w godzinach od 6:30 do 16.30;
-  Dziecko nie powinno przebywać w Klubie nie dłużej niż 10 h dziennie;
-  Po przyjęciu do Klubu dziecko pozostaje pod stałą opieką pedagogiczną, aż do momentu odebrania przez rodzica / opiekuna lub osoby upoważnionej. Nie ma możliwości telefonicznego wskazania opiekuna odbierającego dziecko;
-  Głównym zadaniem Klubu jest pomoc rodzicom / opiekunom w opiece nad dziećmi, szczególnie w zakresie:
 - organizacji zabaw edukacyjnych dopasowanych do wieku i stopnia rozwoju dziecka, zarówno w salach pobytu dzieci, jak i podczas spacerów, pod okiem wykwalifikowanej kadry, zgodnie z realizowanym planem zajęć;
 - pielęgnacji (pomoc w nocnikowaniu, zmiana pieluszki oraz niezbędna w tym zakresie pielęgnacja, mycie zębów);
 - żywienia - szczegóły zostaną omówione z rodzicami indywidualnie, uwzględniając indywidualne potrzeby dzieci np. alergie pokarmowe.
Dziecko w trakcie pobytu w Klubie otrzymuje 4 posiłki (śniadanie, zupa, II danie i podwieczorek);
 - prowadzenie działalności wychowawczo - dydaktycznej oraz dbanie o prawidłowy rozwój i bezpieczeństwo dzieci.
-  Wyposażenie spełnia standardy bezpieczeństwa i higieny, posiada niezbędne atesty;
-  Placówka nie ponosi odpowiedzialności za: uszkodzenie ubrań, które powstały w wyniku zabawy i podczas zajęć prowadzonych w pomieszczeniach, podczas spacerów, oraz za wartościowe rzeczy osobiste przyniesione do Klubu.

III. PRZYJĘCIE DO ŻŁOBKA/ OPŁATY

1. Warunkiem zapisania oraz pobytu dziecka w Klubie jest złożenie wypełnionego kwestionariusza zgłoszeniowego o dziecku, podpisanie umowy cywilnoprawnej, wpłacenie wpisowego oraz terminowe uiszczenie opłat.
2. Zapisy do Klubu prowadzone są przez cały rok, okresem rozliczeniowym z usługi jest miesiąc kalendarzowy, dotyczy to również opcji zawieszenia umowy;
3. Placówka ma prawo rozwiązać umowę z 2 miesięcznym, pisemnym wypowiedzeniem ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego;

4. Rodzice mają prawo rozwiązać umowę z 2 miesięcznym, pisemnym wypowiedzeniem ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego;
5. Brak pisemnego wypowiedzenia umowy nie zwalania rodziców / opiekunów dziecka, od obowiązku opłat z tytułu chesnego wraz z opłatą za wyżywienie;
6. W przypadku odebrania dziecka po godzinach pracy Klubu lub godzinach wyznaczonych w umowie jest uiszczana dodatkowa opłata – 30 zł za każdą rozpoczętą godzinę;
7. Wszystkie dzieci zgłoszone do Klubu podlegają ubezpieczeniu NNW;
8. Rodzice zobowiązani są do regularnego uiszczania opłat za pobyt dziecka do **10 - go dnia każdego miesiąca** przelewem na rachunek bankowy wskazany na umowie. Za nieterminowe uiszczanie opłat naliczane są odsetki w wysokości ustawowej;
9. Opłatę wpisową należy uiścić przelewem do trzech dni po podpisaniu umowy, opłatę można uiścić w ratach, po wcześniejszym uzgodnieniu z dyrekcją.

IV. ZOBOWIĄZANIA RODZICÓW

1. Rodzic / opiekun dziecka ma obowiązek przyprowadzić dziecko zdrowe do godziny 9.00. Dziecko jest odebrane z szatni przez rodzica / opiekuna do godziny 16.30. W przypadku, gdy jest to niemożliwe rodzic / opiekun zobowiązany jest powiadomić personel o zaistniałej sytuacji z możliwie jak największym wyprzedzeniem;
2. Nieobecność dziecka w placówce rodzic zobowiązany jest zgłaszać dnia poprzedniego lub do godziny 7.30 dnia kolejnego;
3. Osobom w stanie nietrzeźwym lub wskazującym na spożycie alkoholu lub środków odurzających dzieci nie będą wydawane;
4. Rodzic jest zobowiązany codziennie na bieżąco informować opiekunki o stanie zdrowia dziecka;
5. Każdorazowo po powrocie dziecka do placówki po nieobecności z powodu choroby, należy dostarczyć zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia dziecka;
6. W dniu szczepienia dziecko nie może zostać przyprowadzone do Klubu;
7. W przypadku, gdy dziecko zachoruje podczas pobytu w placówce, personel niezwłocznie informuje o powyższym fakcie rodziców / opiekunów dziecka. Rodzic / osoba upoważniona po otrzymaniu danej informacji zobowiązany jest do odbioru dziecka w ciągu 90 minut licząc od momentu otrzymania informacji. W przypadku nieodebrania dziecka w wyznaczonym czasie, personel placówki ma prawo wezwać lekarza. Rodzic / opiekun prawny ponosi koszty wizyty lekarskiej;
8. Na czas pobytu w placówce rodzic / opiekun zobowiązany jest wyposażyć dziecko w:
 - ubrania na zmianę (zgodnie z porą roku) oraz obuwie zmienne;
 - pieluchy, krem przeciw odparzeniom, szczoteczka do zębów, pasta do zębów, kubek;
 - chusteczki nawilżane, chusteczki higieniczne
 - przytulanka;
 - kubek niekapek, lub z rurką
9. Wszystkie rzeczy przynoszone dla dziecka do Klubu, ubranka oraz obuwie zmienne należy każdorazowo podpisać w widocznym miejscu imieniem i nazwiskiem dziecka.
10. Rodzice są zobowiązani do informowania personelu Klubu o zmianach numeru telefonu, adresu pobytu / zamieszkania lub dokumentu potwierdzającego tożsamość rodzica, opiekuna prawnego lub osoby upoważnionej do odbioru dziecka.

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin Klubu został zatwierdzony przez personel oraz rodziców;
2. Regulamin może podlegać modyfikacji;
3. Aktualne informacje i ogłoszenia będą umieszczane w placówce na tablicy ogłoszeń oraz e-mailowo, bądź osobiście lub telefonicznie przez dyrektora placówki lub opiekunów;
4. Wszelkie informacje zgłaszane telefonicznie należy kierować pod nr telefonu Klubu to jest 721 213 090 w godzinach 6.30-16.30 (w dniach poniedziałek – piątek).